

• 專業課程融入_勞作教育開課統計表

【提醒】

本表格（①開課統計表）填寫完畢後、請連同②系課程會議紀錄及核可公文、③協議合作書（經相關單位核章、填寫協議日期）、④課程大綱及課程基本資訊，以紙本文件送交至淡水課指組。

系所	課程名稱	學分數	服務機構單位
〇〇〇系	☐ 必修 ☐ 選修 （則一勾選）	0.0/0.0	〇〇〇系/〇〇〇中心
教師	課程班級	開課學期	系課程會議日期
〇〇〇	〇班〇甲	114-2	115/01/01

• 以下為交件內容

交件順序內容		注意事項	是否齊全
開課統計表			☒ 是 ☐ 否
附表一	協議合作書	（甲方為開課教師、單位主管簽章及單位大章） （乙方輔導人員/系秘/組員、單位主管簽章及單位大章）	☒ 是 ☐ 否
附表二	課程基本資訊		☒ 是 ☐ 否
課程大綱		在課程大綱查詢中列印	☒ 是 ☐ 否
公文		請務必確認已結案	☒ 是 ☐ 否
系課程會議紀錄			☒ 是 ☐ 否

已上三份文件請附影本一併繳交

台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 114 學年度第 2 學期

開設專業課程融入具勞作教育內涵課程計畫與服務單位協議合作書

立約定書人 ○○○系 (處室科系) / ○○○ 老師 (以下簡稱甲方) 與服務單位: ○○○系/○○○中心 (非營利機關、社服團體) (以下簡稱乙方) 共同約定條款如下:

第一條 依據「教育部鼓勵技專校院開設勞作教育及服務學習課程實施要點」, 與「本校學生勞作教育暨服務學習實施辦法」辦理, 開設 114 學年第 2 學期專業課程融入 勞作教育 內涵課程。

第二條 參照 勞作教育 之定義:

☒ 勞作教育: 配合學習目標, 於校內從事各類動手實作之活動, 如宿舍、教室與校園環境之清潔, 及美化校園等教育與訓練學生之工作或事務。

☐ 服務學習: 配合課程目標, 從事各類服務學習, 如於社區、社會福利機構參與服務及擔任國內、國際志工等工作。

第三條 合作內容: 本合約經甲、乙雙方協商後訂定, 由甲方提出『開設專業課程融入具 勞作教育 內涵課程計畫』, 經本校核定後實施。

第四條 甲方應依據合作期間指導學生, 按照乙方指定時間、地點、方式、從事 勞作教育 之學習工作, 並照護學生工作安全, 教導參與 勞作教育 之學生, 對業務所悉之資料, 應遵守保密原則。

第五條 乙方得視甲方課程需要提供服务用具與服務前必要之講解與訓練, 合作期間應指派專人協助甲方輔導服務學生。協助甲方老師督導(或評量)學生服務情形, 並將結果通知甲方, 由甲方做為學生總評 勞作教育 課程成績之參考依據。

第六條 本合約期程為 1 學期(自 114 學年度第 2 學期開始, 至 114 學年度第 2 學期結束止)。如有任何變更、修改、未定事宜或解釋疑義等, 由雙方以善意共同協議之。

第七條 合約內容: (詳如專業課程融入具 勞作教育 內涵課程計畫)

學習目標: 引導學生將專業知識應用於實際操作與服務過程中, 培養...

服務方式: 以課程導向之實作學習與團隊合作方式進行...

服務內容: 維護○○○教室及○○○處室會辦...

服務時間: ○○○/○○/○○~○○○/○○/○○ 每週○○○○:○○~○○:○○ 共計○○小時
(最低時數10小時)

立合約人

甲 方

開課單位: 台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 ○○○○系

開課教師: ○○○ 甲方開課教師簽章

單位大章:

電話: 0911-111-111

單位主管: ○○○ 甲方單位主管簽章

甲方單位大章

乙 方

服務單位: ○○○○ (非營利機關、社服團體)

輔導人員: ○○○ 乙方輔導人員/系秘/組員簽章

單位大章:

電話: 0922-222-222

地址: 新北市○○區○○路○○號

單位主管: ○○○ 乙方單位主管簽章

乙方單位大章

中華民國 115 年 01 月 01 日

※ 凡與校外單位/機構合作進行服務學習課程, 請依本範本修改後, 與協力單位簽訂協議書。

※ 本合約一式三份, 於簽訂後甲、乙兩方各執正本乙份為存, 影本則隨課程基本資訊表送學生事務處淡水課指組備查。(士林校區請交由聯辦收發傳遞, 勿送交士林課指組)

台北海洋科技大學 〇〇〇系 114 學年度第 2 學期

■ 專業課程融入勞作教育

課程基本資訊

一、課程基本資訊			
課程名稱	〇〇課程	開課系科	〇〇〇系
學分數	〇.〇	修課班級	〇班〇甲
時數	〇.〇	修課人數	10人
二、課程目標			
1. 培養學生勤勞負責的態度…			
2. 引導學生學習基本勞作技能…			
三、課程內容			
1. 勞作教育理念與勞動價值之認識…			
2. 基本勞作技能與安全教育…			
四、教學策略			
1. 透過實際動手操作培養學生技能與責任感…			
2. 以小組方式完成勞作任務，增進能力…			
五、各階段工作及流程			
準備	第1~4週	說明課程目標與勞作教育意義…	
服務	第4~11週	執行各項勞作任務並進行紀錄…	
反思	第11~15週	引導學生反思勞動價值與團隊合作精神…	
成效	第15~17週	勞作成果展示或成果報告…	
六、合作機構			
本課程與台北海洋科技大學〇〇〇〇處室科系建立合作關係…			
七、評量方式			
期中考〇〇%，繳交勞作流程計畫…			
期末考〇〇%，服務學習參與態度與執行情形…			
平時成績：〇〇%，課堂參與與出席情形…			
八、如對上述課程有疑問者，可諮詢下列人員			
單位：〇〇系〇〇〇老師			
電話：0911-111-111			
九、備註			
若因不可抗力因素致服務活動調整，課程內容與進度…			

(為配合教學品保制度，開立專業課程融入勞作教育、服務學習之課程請於課程大綱及課程基本資訊內敘明相關內容。)